



LIC. ALVARO RUELAS ECHAVE
PRESIDENTE JUNTA DE GOBIERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE AHOME
P R E S E N T E:

El suscrito **Luis Carlos Lara Damken** en mi carácter de Director General del Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Ahome, por medio del presente oficio y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 2, 6, 13, 22 y demás relativos del Reglamento para la Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal de Ahome, Sinaloa vigente, encontrándome dentro del término legal y en virtud de haber sido **ratificado** en el cargo que desempeño, vengo rindiendo **informe** por escrito el cual contiene a detalle en sus formatos y anexos los recursos y asuntos siguientes:

- I. Recursos Financieros;
- II. Recursos Humanos;
- III. Recursos Materiales;
- IV. Obras y/o Programas;
- V. Asuntos Jurídicos;
- VI. Asuntos del Honorable Ayuntamiento de Ahome;
- VII. Asuntos Generales.

Por lo anterior, le remito de forma material un (01) tanto de los formatos y anexos que aplican a ésta dependencia y un (01) archivo digital en (CD) de los mismos, los cuales constan de 34 hojas útiles escritas por un solo lado, solicitándole me tenga por rendido en tiempo y forma el presente **informe** por escrito para todos los efectos legales conducentes a que haya lugar.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo de mi parte quedando a sus apreciables consideraciones.

A T E N T A M E N T E
“AHOME ES LA FUERZA DE SU GENTE”
LOS MOCHIS, SINALOA, A 01 DE ENERO DE 2017

LUIS CARLOS LARA DAMKEN
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION

C. c. p. Director de Contraloría.

Recibo disco con la informacion anexa.



ce/mo 1.12 p.m.